



ใบคำร้องแจ้งจบ

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

เสนอสภาครั้งที่.....ลำดับที่.....
ตรวจสอบวุฒิบัตร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแจ้งจบครบหลักสูตรฯ

เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์

ข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัว.....

สถานที่ติดต่อปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ด้วยข้าพเจ้าสอบได้ครบหลักสูตรปริญญาของคณะนิติศาสตร์แล้ว ในภาค.....ปีการศึกษา.....

และข้าพเจ้ามีความประสงค์ () **ขอรับ** () **ไม่ขอรับ** ใบรับรองชั่วคราวครบหลักสูตรจากทางคณะฯ และขอให้คณะฯ

ดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อสภาฯ อนุมัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

หลักฐานประกอบคำร้อง (โปรดรับรองสำเนาทุกแผ่น)

1. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
2. สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียน 1 ภาค (ภาคที่จบ) และย้อนหลังอีก 2 ภาค
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
4. ใบยืนยันการรอกภาวะการมีงานทำใน www.ru.ac.th 1 แผ่น
5. รูปถ่ายสี สวมชุดนักศึกษา ขนาด 2 นิ้วจำนวน 1 รูป (ด้านหลังรูปเขียนชื่อนามสกุล และรหัสประจำตัว) กรณีขอใบรับรองคณะ ใช้เพิ่มอีก 2 รูป
6. กรณีขอใบรับรองคณะ ชื่อชื่อนามดีส่งจ่าย “มหาวิทยาลัยรามคำแหง” จำนวน 50 บาท +ส่งซองเปล่าขนาด A4 ติดแสตมป์ (EMS หรือลงทะเบียน) จ่าหน้าของถึงตนเอง (คณะฯ จะส่งใบรับรองฯ ให้ทาง บ. ไปรษณีย์ไทย)

หมายเหตุ โปรดระบุงการใช้สิทธิ์เทียบโอน โดยใส่เครื่องหมาย X ใน ()

- () ปกติ (ม.6 หรือ ปวช.) ไม่ใช้สิทธิ์เทียบโอน
- () เทียบโอน 8 ปี สมัครใหม่ หรือ หมดสถานภาพ
- () เทียบโอนปริญญาที่ 2 (ปริญญาแรกจบที่ ม.ร.)
- () เทียบโอนวิชาพื้นฐาน (อนุปริญญา/ปริญญาแรกจากสถาบันอื่น)
- () โอน-ย้ายจากสถาบันอื่น
- () PRE-DEGREE
- () รอคำสั่งแต่งตั้งยศ “ว่าที่ร้อยตรี”

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่แจ้งจบ.....เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ.....

วันที่นัด.....ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์

ได้ตรวจสอบแล้วว่า ครบหลักสูตรภาค.....

ปีการศึกษา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

.....

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

...../...../.....

.....

หัวหน้าหน่วยทะเบียนฯ

...../...../.....

.....

หัวหน้างานบริการการศึกษา

...../...../.....

.....

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการฯ

...../...../.....

.....

รองคณบดีคณะนิติศาสตร์

...../...../.....