



แนวปฏิบัติที่ดี

หัวข้อเรื่อง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อคิดจากประสบการณ์วิจัย

การจัดการความรู้ (KM) ด้านการวิจัย

ประจำปีการศึกษา 2564

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

คำนำ

แนวปฏิบัติที่ดี เรื่อง “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อคิดจากประสบการณ์วิจัย” ฉบับนี้เกิดขึ้นภายใต้บริบทการจัดการความรู้ (Knowledge Management-KM) ของ คณะนิติศาสตร์ ปีการศึกษา 2564 ในรูปแบบกิจกรรม “แบ่งปันความรู้สู่รุ่น” โดยวิธีการให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดทักษะประสบการณ์ของคณาจารย์รุ่นพี่จนกลายเป็นแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณาจารย์รุ่นน้องเพื่อนำไปใช้ในการดำเนินการวิจัย ซึ่งถือว่าเป็นส่วนสำคัญยิ่งต่อการพัฒนากิจมหาวิทยาลัยและเป็นหน้าที่สำคัญของอาจารย์

อย่างไรก็ตามแนวปฏิบัติที่ดีฉบับนี้จะไม่มีความสมบูรณ์อันใดเลยหากคงอยู่ในคลังความรู้โดยปราศจากการนำมาใช้

KM TEAM ด้านการวิจัย

ทีมงานการจัดการความรู้ด้านการวิจัย

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์สุมาลี วงษ์วิจิต | หัวหน้า KM Team |
| ๒. รองศาสตราจารย์ปภาศรี บัวสุวรรณค์ | รองหัวหน้า KM Team |
| ๓. รองศาสตราจารย์ พันธุ์เทพ วิทิตอนันต์ | KM Team |
| ๔. รองศาสตราจารย์ปวีศร เลิศธรรมเทวี | KM Team |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรนิติ เทพสุเมธานนท์ | KM Team |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนกพร สุนนะเศรษฐกุล | KM Team |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์दनพร จิตต์จรุงเกียรติ | KM Team |
| ๘. นายธนะชาติ ปาปิยะเวทย์ | คุณลิขิต |
| ๙. นายดำรงพล ตั้งเจริญ | ผู้ช่วยคุณลิขิต |
| ๑๐. นางสาววีระยา จิตนารินทร์ | ผู้ช่วยคุณลิขิต |
| ๑๑. นายอัยการ จันลา | ผู้ช่วยคุณลิขิต |
| ๑๒. นางสาวรัชณี ดะนุติษฐ์ | ผู้ช่วยคุณลิขิต |
| ๑๓. นางสาวชลลดา ถวายทรัพย์ | ผู้ช่วยคุณลิขิต |
| ๑๔. นางสาวสุกัญญา แยมพราย | ผู้ออกแบบรูปเล่ม |
| ๑๕. นางสาวรัตน์ชา ใจอารีย์ | เลขานุการ KM Team |
| ๑๖. นางสาวชิตชนก เรืองธนู | ผู้ช่วยเลขานุการ KM Team |

1. การพิจารณาแหล่งทุนวิจัย

แหล่งทุนวิจัยภายนอก จะแบ่งออกเป็น 2 ประเภท 1. ประเภทวิชาการ 2. ประเภทวิจัยเพื่อตอบสนองโจทย์ โดยการยื่นขอทุนวิจัย แนะนำให้ผู้วิจัยที่เริ่มต้นในการทำวิจัยควรจะมีการขอทุนวิจัยจากระดับคณะก่อน ในการทำวิจัยครั้งต่อไป ควรขอทุนจากภายนอก ซึ่งผู้วิจัยสามารถติดต่อขอรับทุนได้ ได้แก่ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) , หน่วยงานของรัฐ , สถาบันพระปกเกล้า และ องค์กรระหว่างประเทศอื่นๆ

สำหรับแหล่งทุนวิจัยภายนอกมีการพิจารณาจ้าง 2 ประเภท ได้แก่

1. วิจัยประเภทจ้างที่ปรึกษา คือ งานที่จัดจ้าง โดยหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นงานวิจัยที่ทำกับหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรอื่นๆ
2. งานวิจัยประเภทวิชาการเป็นการดำเนินงานวิจัยที่ทำกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยโดยตรง

แหล่งทุนวิจัยภายใน จะแบ่งเป็น 2 แหล่งทุน ได้แก่

1. ทุนวิจัยงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ (ทุนคณะ) 1 ปีจะเปิดรับทุน 1 ครั้งประมาณช่วงเดือนมีนาคมของทุกปี
2. ทุนวิจัยสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยรามคำแหง จะเปิดรับ 2 ครั้ง ต่อปี และสถาบันวิจัยและพัฒนาฯ ยังมีทุนระยะสั้นอื่นๆ อีกมากมาย สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <http://www.researcher.ru.ac.th>

ข้อสังเกต ในการทำวิจัยทุกโครงการโดยเฉพาะงานวิจัยที่ขอจากแหล่งทุนวิจัยภายนอกนั้นไม่ได้หมายความว่าทุกโครงการจะสามารถนำไปขอผลงานทางวิชาการได้เลย เช่น โครงการจ้างที่ปรึกษาจะนำไปขอผลงานทางวิชาการหรือนำมาเขียนเป็นบทความวิชาการ เป็นไปได้ยาก เนื่องจากในงานวิจัยนั้นเป็นการวิจัยเพื่อตอบโจทย์ของหน่วยงานนั้นๆ ผู้วิจัยจึงไม่สามารถกำหนดขอบเขตหรือวัตถุประสงค์ของงานวิจัยให้ตรงสาขาของผู้วิจัยได้ อีกทั้งผู้วิจัยในทีมมีหลายคนและแต่ละคนรับผิดชอบงานตามส่วนที่อาจพิสูจน์ได้ยากว่าใครเป็นผู้วิจัยหลัก เว้นแต่จะเป็นหัวหน้าโครงการ แต่มีประโยชน์ที่ได้รับจากการทำงานวิจัยภายนอก เช่น ระบบการทำงานเป็นทีม ประสบการณ์และการเรียนรู้ในศาสตร์อื่น ยกตัวอย่าง โครงการของ สวทช. จ้างงาน 30 ล้านบาท เป็นต้น

ข้อเสนอแนะ

1. สำหรับอาจารย์ที่เพิ่งจะเริ่มต้นทำวิจัย แนะนำให้ขอทุนสถาบันพระปกเกล้าทำวิจัยในส่วนของ การวิเคราะห์ร่างพระราชบัญญัติ ซึ่งสามารถสืบค้นใน Web site ของสถาบัน แต่ปัจจุบันจะเน้นการจ้างที่ปรึกษามากขึ้นหรือขอทุนภายในคณะนิติศาสตร์
2. การพิจารณาแหล่งทุนวิจัยในการทำวิจัยของผู้วิจัยมีผลทำให้มีความน่าเชื่อถือในการขอผลงานทางวิชาการ เช่น หากขอระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ขอทุนระดับคณะสามารถทำได้ แต่หากเป็นระดับ รองศาสตราจารย์หรือระดับศาสตราจารย์ควรขอแหล่งทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

2. การยื่นขอทุนวิจัย

การยื่นทุนวิจัยในสายกฎหมาย จะอยู่ในกลุ่มของหมวดสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์

แหล่งทุนวิจัยภายนอก มาจาก 2 ช่องทาง 1. หนังสือเวียนจากหน่วยงาน และ 2. ผู้วิจัยยื่นโครงการเสนอต่อหน่วยงานโดยตรง 3. Connection ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะมีรูปแบบการขอทุนวิจัยของหน่วยงานนั้นๆ

การเขียนเค้าโครงวิจัย - จะมีความยากหรือง่ายและแต่ประเด็นปัญหาและหัวข้อในการทำวิจัยและควรมีความแปลกใหม่ในการนำเสนอ หากจะดูตัวอย่างงานในการเขียนเค้าโครงวิจัยให้ดูของ LAW FIRM ซึ่งจะมี Template ของการทำ Proposal เป็นแบบของงานที่สมบูรณ์มาก

ในส่วนของงบประมาณต้องเป็นไปตามความเหมาะสมและอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณ และระเบียบที่เกี่ยวข้องที่แหล่งทุนวิจัยนั้นๆกำหนดไว้

แหล่งทุนวิจัยภายใน สามารถเสนอหัวข้อตามที่ผู้วิจัยมีความสนใจเป็นพิเศษหรือเชี่ยวชาญ การยื่นขอทุนวิจัยต้องเป็นไปตามรูปแบบของหน่วยงานนั้นๆ เช่น

1. สถาบันวิจัยและพัฒนามหาวิทยาลัยรามคำแหง มีรูปแบบในการจัดทำเค้าโครงวิจัย โดยต้องใช้รูปแบบ วจ.1
2. ทุนคณะนิติศาสตร์ มีรูปแบบในการจัดทำเค้าโครงวิจัย โดยต้องใช้รูปแบบ วจ.1 ,บทที่ 1-3, ผลการตรวจอักษรวิสุทธิ์ โดยใช้รูปแบบเชิงบรรณานุกรมของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงเท่านั้น

ในส่วนของงบประมาณเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง งบประมาณเงินอุดหนุนโครงการวิจัย 2552

3. การดำเนินงานวิจัย เดี่ยว /กลุ่ม

มีข้อเสนอ ดังนี้

การดำเนินงานวิจัยแบบกลุ่ม

1. ผู้ร่วมวิจัยในทีม ต้องบุคคลที่สามารถพูดคุยได้ รับผิดชอบงานได้
2. แบ่งขอบเขตงาน และงบประมาณการทำวิจัย ให้ชัดเจน
3. งานวิจัยแบบกลุ่มนั้นจะมีความยาก โดยเฉพาะในช่วงที่จะมีการปรับหรือการแก้ไขงานวิจัย
4. ในบางครั้งอาจพบปัญหาของผู้วิจัยทั้งงาน ทางแก้ไข คือ หากคนมาทำงานเพิ่มเติมที่สามารถไว้วางใจได้
5. งานวิจัยแบบกลุ่มจะทำให้ผู้วิจัยได้ประสบการณ์ในการทำวิจัยอย่างมาก

การดำเนินงานวิจัยเดี่ยว

1. แนะนำว่าในการทำวิจัยครั้งแรก ควรทำวิจัยคนเดียวก่อน เนื่องจาก จะได้มองเห็นภาพการดำเนินงานวิจัยแบบองค์รวมทั้งหมด

2. ในการขอผลงานทางวิชาการให้ทำงานวิจัยแบบเดี่ยวดีที่สุด

4. การส่งรายงานการวิจัย

ในการวิจัยทั้งแหล่งทุนภายในและภายนอกนั้น จะมีกรอบระยะเวลาการดำเนินงานและเมื่อดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้น จะมีรูปแบบในการส่งงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ซึ่งจะแล้วแต่หน่วยงานหรือองค์กรนั้นๆ เป็นผู้กำหนด

หมายเหตุ : ในการใช้งบประมาณในการดำเนินการวิจัยผู้วิจัยควรเก็บใบเสร็จทั้งหมดเพื่อเก็บเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายในกรณีที่ สตง. เรียกตรวจสอบหรือ หน่วยงานที่ให้ทุนวิจัยจะขอใบเสร็จเพื่อทำเรื่องเบิกเงินวิจัยต่อไป หน่วยงานรัฐบางที่หากไม่มีใบเสร็จจะให้ผู้วิจัยจ่ายเงินเองในส่วนนั้นทันที

5. การตรวจผลงานวิจัย

แหล่งทุนวิจัยภายนอก : คณะกรรมการผู้ประเมินงานวิจัยจะมีศาสตราจารย์หรือผู้ที่มีคุณวุฒิสองเป็น คณะกรรมการผู้ประเมิน

เช่น ถ้าเป็นงานวิจัยเชิงวิชาการ ที่ขอทุนจาก วช. ผู้ประเมินจะเป็นอาจารย์ของมหาวิทยาลัย แต่หากเป็น งานวิจัยในการจ้างที่ปรึกษานั้น หน่วยงานจะมีการตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อตรวจสอบ

แหล่งทุนวิจัยภายใน เช่น

1. วิจัยระดับคณะ กรรมการวิจัยประจำคณะนิติศาสตร์จะเป็นผู้สรรหาคณะกรรมการผู้ประเมินผลงานวิจัยและ นำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา โดยกระบวนการขั้นตอนการตรวจงานวิจัยจะมีการกำหนด ระยะเวลา โดยปกติจะกำหนดให้ผู้ประเมินตรวจประมาณ 15 วัน หากเป็นการแก้ไขน้อยให้เวลาประมาณ 7 วัน – 15 วัน แต่ถ้าแก้ไขมากจะให้ผู้วิจัยแก้ไขประมาณ 60 วัน

2. สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยรามคำแหง จะเป็นผู้ที่ดำเนินการขั้นตอนทุกอย่างในการตรวจผลงานวิจัย โดยใช้ระยะเวลาอย่างน้อย 3 เดือน

หมายเหตุ : เมื่อผู้ประเมินงานวิจัย กรรมการตรวจรับมีความเห็นให้แก้ไขงานวิจัย ซึ่งส่วนใหญ่แล้วนั้นผู้วิจัย ต้องแก้ไขตามที่ผู้ประเมินแนะนำมา แต่หากผู้วิจัยไม่สามารถแก้ไขได้สามารถที่จะชี้แจงเหตุผลให้ผู้ประเมินรับฟัง ได้

6. การจัดทำบทความวิจัย

1. ข้อควรคำนึงในการเขียนบทความวิจัย

1.1 มีผลงานวิจัยของตนเอง

สืบเนื่องจากบทความวิจัยเป็นการนำผลงานวิจัยที่ได้จัดทำเสร็จสมบูรณ์แล้ว มาทำการเผยแพร่ในรูปแบบของบทความ อันมีลักษณะเป็นการสรุปความของงานวิจัยที่เล่มมาเผยแพร่ในวงกว้าง ให้คนทั่วไปได้อ่าน

ว่างานวิจัยนั้น ๆ ได้จัดทำขึ้นโดยเหตุผลและหลักการใด มีวิธีการในการดำเนินการวิจัยแบบใด มีการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์การวิจัยที่ได้ตั้งขึ้นไว้หรือไม่ อย่างไร และแสดงถึงผลของการวิเคราะห์ข้อมูลออกมาเชิงประจักษ์ รวมทั้งอภิปรายผลและสรุปผลงานวิจัยออกมาให้กระชับ ซึ่งหากเป็นเรื่องที่น่าสนใจ และผู้ใดต้องการอ่านในรายละเอียดเพิ่มมากขึ้น ก็จะไปอ่านผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ได้ ดังนั้น บทความวิจัยที่ได้มีการเผยแพร่ไปในวงกว้างในรูปของวารสารจึงทำหน้าที่เป็นสื่อกลางระหว่างนักวิจัยกับผลงานวิจัยของตนเองและกับผู้อ่านที่สนใจในเรื่องนั้น ๆ

1.2 วารสารเป้าหมาย

วารสารจะทำหน้าที่ในการเป็นสถานีรับบทความและส่งผ่านไปยังผู้อ่านโดยทั่วไป ดังนั้น ก่อนเขียนบทความ ผู้เขียนจึงควรต้องศึกษาบรรดวารสารต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ว่าตรงกับเป้าหมายที่ผู้เขียนตั้งใจจะส่งบทความวิจัยของตนไปเผยแพร่หรือไม่ เพราะวารสารแต่ละประเภทต่างก็มีวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งขึ้นที่แตกต่างกันไป ผู้เขียนจึงต้องพิจารณาว่าต้องการให้งานเขียนของตนนั้นเผยแพร่เพื่อประโยชน์อะไร เช่น อาจต้องการเพียงเสริมสร้างความรู้ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น หรือเขียนขึ้นเพื่อขอรับรางวัลงานเขียน หรือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่ตนกำลังศึกษาอยู่ หรือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขขององค์กรที่กำหนดให้บุคลากรต้องจัดทำขึ้น หรือเพื่อนำไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น ซึ่งเป้าหมายของผู้เขียนที่แตกต่างกัน ก็ย่อมทำให้การเลือกวารสารที่จะนำบทความไปเผยแพร่นั้นแตกต่างกันไปด้วย

นอกจากนั้น ผู้เขียนบทความก็ต้องคำนึงถึง Theme ของวารสารนั้น ๆ ว่าเน้นวิชาการด้านใด เช่น ด้านกฎหมายมหาชน หรือด้านกฎหมายระหว่างประเทศ เป็นต้น และเป็นวารสารที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับในวงการกฎหมายหรือไม่เพียงใด มี Impact factor ในระดับใด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หากต้องการที่จะนำบทความที่เผยแพร่ไปใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ ก็จะต้องคำนึงถึงรายละเอียดที่กำหนดหลักเกณฑ์ของวารสารที่แสดงหลักฐานว่าการเผยแพร่นั้นได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (Peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. ฯ

1.3 เกณฑ์หรือข้อกำหนดของวารสารในการรับบทความ

เนื่องจาก เกณฑ์ของวารสารแต่ละแห่งมีข้อกำหนดแตกต่างกัน คือ มีความคล้ายกันในบางเรื่องแต่ก็แตกต่างกันในหลายเรื่อง ดังนั้น เพื่อไม่ให้เสียเวลาในการจัดทำรูปเล่มใหม่หรือส่งกลับให้แก่ใจใหม่ และเพื่อป้องกันการปฏิเสธรับบทความ ผู้เขียนจึงควรศึกษารายละเอียดทุกเรื่องที่เป็นข้อกำหนดของวารสารนั้น ๆ ก่อนที่จะลงมือเขียน ซึ่งรายละเอียดมีหลายประการ อาทิ

- ชื่อบทความ (ถ้อยคำ/หงาย)
- ชื่อผู้แต่ง (บางแห่งใช้คำว่าผู้เรียบเรียง)
- กระดาษที่ใช้พิมพ์
- จำนวนคำหรือจำนวนหน้าของบทความ

- โปรแกรมที่ใช้พิมพ์และจัดส่งไฟล์ เช่น word, pdf
- ตัวพิมพ์ (Font) ขนาด ตัวหนา ตัวเอียง
- การเว้นขอบกระดาษ การเว้นบรรทัด การย่อหน้า การระบุตัวเลข
- การกำหนดหัวข้อในบทความ การจัดตำแหน่งข้อความในหน้า
- การขึ้นหน้าใหม่ การพิมพ์เลขหน้า
- การพิมพ์อัญประกาศ (Quotation)
- การอ้างอิง (Reference)
- การจัดทำตาราง/แผนภูมิ/กราฟ
- การใช้สัญลักษณ์ เช่น : ; ‘ }) ***]

ทั้งนี้ ภายหลังจากเขียนบทความเสร็จสิ้นแล้ว ก่อนที่จะส่งไปยังวารสาร ผู้เขียนควรตรวจสอบความถูกต้องของการพิมพ์ ภาษาที่ใช้ รูปแบบของวารสารที่กำหนด และเนื้อหาของบทความ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนและถูกต้องตามลักษณะของบทความวิจัยด้วย นอกจากนี้ ก็ควรร้องขอให้ผู้อื่นที่มีความเชี่ยวชาญในเรื่องงานเขียนและในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อบทความนั้น ๆ ช่วยตรวจอ่านให้ก่อนส่งไปยังวารสารที่ต้องการเผยแพร่ด้วย

2. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการตีพิมพ์บทความในวารสาร

2.1 ฐานการตีพิมพ์บทความในวารสาร

2.1.1 วารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ ได้แก่ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index - TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 และ ACI (ACI ASEAN Citation Index)

2.1.2 วารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ¹ ได้แก่

Scopus (<http://www.info.scopus.com>)

ERIC (<http://www.eric.ed.gov/>)

MathSciNet (<http://www.ams.org/mathscinet>)

Pubmed (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>)

Web of Science เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI (<https://clib.psu.ac.th/e-resources/databases.html?task=weblink.go&id=233>)

JSTOR (<https://www.jstor.org/>)

JSTOR (<https://www.jstor.org/>)

¹ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562

2.2 กำหนดระดับคุณภาพผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ค่าน้ำหนัก	ระดับคุณภาพ
0.20	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ
0.40	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติหรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.
0.60	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2
0.80	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1
1.00	<ul style="list-style-type: none"> - บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 (เช่น Scopus) - ผลงานได้รับการจัดสิทธิบัตร - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ

หมายเหตุ ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse²

2.3 ความแตกต่างของการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล

TCI	Scopus
มีการแบ่งประเภทบทความวิชาการ บทความวิจัย	จะไม่มีมีการแบ่งประเภทของบทความว่าเป็น วิชาการหรือบทความวิจัย
	ต้องเป็นเรื่องที่เป็นประเด็นร้อน
	การเขียนยากกว่า TCI
	ตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ

2.4 วารสารกฎหมายตามการแบ่งกลุ่มของ TCI (ณ วันที่ 17/มีนาคม/2564)

ลำดับ	วารสาร	กลุ่ม
1.	วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	1
2.	วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	1
3.	วารสารรามคำแหง ฉบับนิติศาสตร์	2
4.	วารสาร CMU Journal of Law and Social Sciences ของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2
5.	Thammasat Business Law Journal	2
6.	วารสารกฎหมาย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2
7.	วารสารกฎหมายสุโขทัยธรรมมาธิราช	2
8.	วารสารกฎหมายและนโยบายสาธารณสุข	2
9.	วารสารการบริหารปกครอง	2
10.	วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย	2
11.	วารสารคุณภาพชีวิตกับกฎหมาย	2

² ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562

12.	วารสารนิติ รัฐกิจ และสังคมศาสตร์ สำนักวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงใหม่	2
13.	วารสารนิติศาสตร์และสังคมท้องถิ่น	2
14.	วารสารบัณฑิตศึกษานิติศาสตร์	2
15.	วารสารวิชาการ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	2
16.	วารสารวิชาการคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	2
17.	บทบัณฑิตย	2
18.	วารสารสถาบันพระปกเกล้า	2
19.	วารสารผู้ตรวจการแผ่นดิน	2
20.	วารสารกระบวนการยุติธรรม	2
21.	จลนिति	3
22.	วารสารกฎหมายขนส่งและพาณิชย์นาวี	3
23.	Ubon Ratchathani Law Journal	3
24.	วารสารกฎหมายธุรกิจบัณฑิตย	3
25.	วารสารกฎหมายปกครอง	3
26.	วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	3
27.	วารสารวิชาการคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	3
28.	วารสารศาลรัฐธรรมนูญ	3
29.	รัฐสภาสาร	3

3. ความแตกต่างระหว่างบทความวิชาการกับบทความวิจัย³

บทความวิชาการ	บทความวิจัย
<p>ส่วนประกอบส่วนต้น/ส่วนนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อเรื่อง - ชื่อผู้เขียน - บทคัดย่อหรือสาระสังเขป (วารสารบางแห่งไม่กำหนดให้เขียนบทคัดย่อ) 	<p>ส่วนประกอบส่วนต้น/ส่วนนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อเรื่อง - ชื่อผู้เขียน - บทคัดย่อหรือสาระสังเขป (โดยเน้นเฉพาะประเด็นข้อค้นพบที่สำคัญของผลการวิจัย โดยมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

³ คู่มือการจัดการความรู้ด้านการวิจัย ปีการศึกษา 2560 โครงการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้สู่ห้อง เรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัย” คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

	- คำสำคัญหรือคำหลัก (ไม่ควรเกิน 3 คำ)
<p>ส่วนเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความนำ เป็นการเขียนสาระสำคัญและจุดมุ่งหมายของเรื่องที่จะเขียน ซึ่งจะเป็นการปูพื้นฐานเข้าสู่เนื้อหาของบทความ - เนื้อความ เขียนรายละเอียดของประเด็นตามที่คุณเขียนได้วางโครงเรื่องไว้ โดยหัวข้ออาจแตกต่างกันในบทความวิชาการแต่ละเรื่อง - เนื้อหาควรมีทั้งข้อเท็จจริง ข้อมูล ข้อค้นพบต่างๆ และแทรกความคิดเห็นของผู้เขียนตลอดจนทรรศนะในด้านต่างๆ - บทสรุป สรุปสาระของรายละเอียดในเนื้อหาหรือเสนอเป็นข้อสังเกต ข้อเสนอแนะต่อเนื้อหา การสรุปจะเน้นประเด็นสำคัญหรือประเด็นหลักทำให้ผู้อ่านเห็นภาพของส่วนเนื้อหาได้ 	<p>ส่วนเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - บทนำและสภาพปัญหาการวิจัย - เนื้อความ เป็นการเขียนองค์ประกอบของการวิจัยตามที่ได้ดำเนินการวิจัยไว้ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 1) วัตถุประสงค์การวิจัย 2) สมมุติฐานของงานวิจัย (ถ้ามี) 3) วิธีการดำเนินการวิจัย 4) ขอบเขตการศึกษา 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ - ทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง - บทวิเคราะห์ปัญหาข้อกฎหมาย - อภิปรายผล - บทสรุป และ ข้อเสนอแนะ
<p>ส่วนประกอบตอนท้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง 	<p>ส่วนประกอบตอนท้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง - กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)

คำถามที่น่าสนใจ

1. งานวิจัย 1 ชิ้น สามารถตีพิมพ์เป็นบทความวิจัยได้หลายครั้ง ใช่หรือไม่

ตอบ ไม่ใช่ เนื่องจากบทความวิจัยได้มาจากผลของงานวิจัยเป็นสำคัญ และการเผยแพร่บทความวิจัยมาจากผลงานวิจัยมีลักษณะแบบย่อความ โดยหลัก งานวิจัย 1 ชิ้น สามารถ ตีพิมพ์ออกมาเป็นบทความวิจัยได้ 1 ครั้ง เพราะบทความวิจัยจะต้องแสดงผลการวิจัยที่ได้จากงานวิจัยนั้น

สำหรับงานวิจัยในลักษณะสหสาขาวิชา เช่น เป็นงานวิจัยที่ครอบคลุมทั้งนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ และบริหารธุรกิจ ก็อาจนำไปเขียนบทความวิจัยโดยสรุปผลการวิจัยเฉพาะในส่วนของคุณาของตนได้ ซึ่งบทความวิจัยจะมีความแตกต่างจากบทความวิชาการที่มีความเป็นอิสระมากกว่า เพราะบทความวิจัยต้องอยู่ในกรอบของงานวิจัยด้วย ดังนั้น จึงต้องมีรูปแบบในการเขียนมีการดำเนินการดำเนินงานที่ชัดเจนตรงกับการดำเนินงานวิจัยนั้น ๆ

2. การเผยแพร่งานวิจัยนั้นต้องรองจนกว่าวิจัยจะดำเนินการเสร็จหรือไม่

ตอบ ใช่ เพราะบทความวิจัยมาจากผลงานวิจัยเป็นสำคัญ เพราะบทความวิจัยจะต้องระบุผลการวิเคราะห์ของข้อมูลตามโครงการวิจัยที่ทำไว้ ถ้าเขียนวิจัยไม่เสร็จก็เขียนบทความวิจัยไม่ได้ แต่สามารถนำบางส่วนของงานวิจัยที่ยังไม่แล้วเสร็จมาบูรณาการเป็นบทความวิชาการได้ (ให้ระวังเรื่อง Self-plagiarism ด้วย)

3. โครงการวิจัยที่ดีต้องประกอบด้วยเนื้อหาส่วนใดบ้าง

ตอบ หลักสำคัญในการเขียนงานวิจัยควรเป็นสากลจึงจะได้รับการยอมรับ โดยทั่วไปจะ ประกอบด้วยส่วนสำคัญ 5 เรื่อง จึงมักมีการแบ่งออกเป็น 5 บท

บทที่ 1 บทนำ หลักการและเหตุผล แนะนำโครงการวิจัยว่าสำคัญอย่างไร มีปัญหาการวิจัย (Research problems) อย่างไร ปัญหานั้น ๆ มีความสำคัญอย่างไร และมีคำถามการวิจัย (Research question) ว่าอย่างไร จากนั้นก็ต้องระบุถึงส่วนประกอบของการทำวิจัยที่จะต้องกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย ขอบเขตการวิจัย สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี) และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งจะเป็นการแสดงให้เห็นถึงลักษณะของการตั้งโครงการวิจัยไว้

บทที่ 2 การทบทวนวรรณกรรม (Review Literature) ตามหลักสากล จะกำหนดให้งานวิจัยทุกเล่มต้องมีการทบทวนวรรณกรรม และมักจะกำหนดให้จัดทำขึ้นในบทที่ 2 ภายหลังจากกำหนดโครงการวิจัยในบทที่ 1 ไว้แล้ว แต่หากมีวรรณกรรมที่ต้องทบทวนเป็นจำนวนมาก ไม่สามารถเขียนไว้ในบทที่ 2 ได้ครบถ้วน ก็จะทำให้ทบทวนวรรณกรรมต่อเนื่องไปอีกหนึ่งบทเป็นบทที่ 3 ได้ (ซึ่งปกติ บทที่ 3 จะเป็นการระบุถึงวิธีการดำเนินการวิจัย แต่เมื่อมีการทบทวนวรรณกรรมต่อเนื่องเป็นบทที่ 2 และ 3 ก็ให้เลื่อนบทต่อไปให้เขียนวิธีดำเนินการวิจัยไว้เป็นบทที่ 4)

บทที่ 3 วิธีการดำเนินงานวิจัย (Research method) กระบวนการทำงานวิจัยเป็นเรื่องสำคัญมาก จะเริ่มดำเนินการอย่างไรและดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จอย่างไร ต้องเขียนให้กระจ่างชัด ซึ่งโดยหลักการแล้วจะต้องระบุถึงรูปแบบของงานวิจัยว่าเป็นงานวิจัยเชิงคุณภาพ หรือเชิงปริมาณ หรือแบบผสมผสาน และต้องระบุถึงประเภทของงานวิจัยด้วยว่าเป็นงานวิจัยทางสังคมศาสตร์ด้านใด สำหรับงานวิจัยทางนิติศาสตร์ ถือว่าเป็นอีกแขนงหนึ่งของงานวิจัยทางสังคมศาสตร์ ซึ่งผู้วิจัยจำเป็นต้องระบุไว้ให้ชัดเจนด้วย โดยอาจต้องระบุไว้ด้วยว่าเป็นงานวิจัยทางนิติศาสตร์ ที่เป็น Doctrinal legal research หรือเป็น Non-doctrinal legal research เพื่อเป็นการกำหนดกรอบงานวิจัยให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของงานวิจัย จากนั้น ก็ต้องระบุว่าได้ใช้วิธีการในการวิจัยแบบใด ซึ่งโดยทั่วไปของงานวิจัยทางนิติศาสตร์ มักจะใช้วิธีการวิจัยจากเอกสารที่เป็นบทบัญญัติแห่งกฎหมายและที่เป็นคำอธิบายหรือวิพากษ์กฎหมาย จึงถือว่าเป็นการวิจัยเชิงคุณภาพที่เน้นการวิจัยกฎหมาย (ไม่ใช่การวิจัยเอกสารที่เรียกว่า Documentary research) แต่หากผู้วิจัยต้องการให้ผลงานวิจัย

มีความน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น ก็ควรต้องผสมผสานเทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูล ว่านอกจากจะเก็บจากเอกสารแล้ว ก็เก็บภาคสนามด้วย โดยใช้เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม การสังเกต หรือการประชุมกลุ่มย่อย เป็นต้น ซึ่งก็ต้องระบุให้ชัดเจนถึงพื้นที่ศึกษา ประชากรที่ศึกษา และเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วย นอกจากนี้ ก็ต้องระบุไว้ด้วยว่าในการดำเนินการวิจัยนั้นเมื่อได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลแล้วมีการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลอย่างไร และได้มีการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ ด้วยวิธีการอย่างไร รวมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลนั้น ๆ อย่างไม่ควร

บทที่ 4 บทแสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) เป็นบทหัวใจของงานวิจัยที่ผู้วิจัยจะต้องใช้เวลา ทักษะ ความรู้ และความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ข้อมูลให้ถูกต้องตามวิธีวิทยาการวิจัย และใช้วิธีการวิจัยตามที่ระบุไว้ในบทที่ 3 ด้วย

บทที่ 5 อภิปรายผล สรุป และข้อเสนอแนะ

ทั้งนี้ โครงสร้างดังกล่าวมานี้ เป็นหลักสากลที่ใช้กันอยู่ทั่วไปของทุกสาขาวิชาการ แต่ผู้วิจัยก็ควรศึกษาถึงรูปแบบงานวิจัยที่เป็นผู้ให้ทุนอุดหนุนการวิจัยประกอบด้วย เพราะแต่ละองค์กรจะกำหนดรูปแบบไว้แตกต่างกันอยู่บ้างในรายละเอียด

4. การตั้งชื่อหัวข้อจำเป็นหรือไม่ต้องมีคำว่า “ปัญหา” หรือถ้ากฎหมายมีแล้ว และมีปัญหา ให้ใช้ชื่อหัวข้อว่า “ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับ” แต่ถ้าเรื่องไหนยังไม่มีกฎหมาย ก็ใช้ชื่อหัวข้อว่า “มาตรการเกี่ยวกับ” ประเด็นนี้เข้าใจถูกต้องไหมครับ

ตอบ ไม่จำเป็น ขึ้นอยู่กับหัวข้อหรือโจทย์วิจัยที่เราอยากตั้ง ขึ้นอยู่กับผู้วิจัยว่าจะวางกรอบงานวิจัยของตัวเองไว้แค่ไหน เน้นเรื่องอะไร บางครั้งการตั้งชื่อโดยขึ้นต้นคำว่า “ปัญหา” “มาตรการ” กรรมการผู้อ่านบางท่านยังมองเห็นว่าเป็นเรื่องเกะกะ หรือยาวเกินไปก็ได้ อยู่ที่ Research Question มากกว่าถ้าเราไม่เน้นหาปัญหาที่ไม่ต้องตั้งคำว่า “ปัญหา” ก็ได้

5. การตั้งชื่องานวิจัยซ้ำ สามารถทำได้หรือไม่

ตอบ ตามหลักแล้ว จะทำงานวิจัยซ้ำไม่ได้ เพราะผลงานวิจัยจะต้องเป็นเรื่องใหม่ไม่ซ้ำใคร หากเป็นงานวิจัยที่มีผู้ค้นพบไว้ก่อนแล้ว ผู้ทำวิจัยขึ้นภายหลัง ย่อมได้ผลงานวิจัยที่ไม่มีประโยชน์ ไม่มีอะไรเป็นข้อค้นพบใหม่ ทั้งนี้ งานวิจัยจะกำหนดให้ผู้วิจัยต้องทำการทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอยู่ก่อนแล้วในเวลาที่ขออนุมัติโครงการ ผู้วิจัยจึงต้องทราบบอกว่ามีผู้ใดทำเรื่องนั้นไว้ก่อนแล้วหรือไม่

อย่างไรก็ดี หากปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีปรากฏการณ์ใหม่ขึ้น เช่น มีการออกกฎหมายใหม่อันเป็นการยกเลิกกฎหมายฉบับเดิม หรือมีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายขึ้น หรือมีข้อเท็จจริงตามสภาพสังคมใหม่ที่ไม่เคยปรากฏมาก่อนขึ้น ทำให้มีปัญหาคือกฎหมายเป็นประเด็นใหม่ขึ้น เช่น ก็สามารถทำวิจัยในหัวข้อที่ซ้ำชื่อ

เดิมได้ แต่ประเด็นของเรื่องที่ว่าวิเคราะห์ต้องเป็นคนละเรื่องกันด้วย ทั้งนี้ผู้วิจัยควรต้องระบุไว้ในงานเขียนว่า ได้พบงานวิจัยที่มีผู้อื่นทำไว้ก่อนแล้วในหัวข้อเหมือนหรือคล้ายกัน และต้องให้เหตุผลประกอบไปว่าเหตุใดตนจึงยังสามารถทำวิจัยในหัวข้อเช่นนั้นได้

6. ในการทำวิจัยควรมีกฎหมายต่างประเทศหรือไม่ หากมี มีวิธีการเลือกประเทศอย่างไร และควรจะมีกี่ประเทศ

ตอบ งานวิจัยที่ดีต้องมีการศึกษาเชิงเปรียบเทียบกฎหมายด้วย (Comparative of Laws) ซึ่งจะช่วยให้ผลงานวิจัยมีคุณค่ามากขึ้น และควรเลือกประเทศที่สมควรนำมาเปรียบเทียบกันได้ ในเชิงระบบกฎหมาย ระบบศาล บริบททางสังคมและการเมือง ฯลฯ ซึ่งอย่างน้อยก็ควรเลือกประเทศที่กฎหมายเหมือนคล้ายกับของไทยและที่มีความแตกต่างกับประเทศไทยด้วย เพราะจะต้องนำกฎหมายมาเปรียบเทียบกันว่ามีความเหมือนหรือต่างกันอย่างไร และผลของความเหมือนหรือต่างกันของแต่ละประเทศเป็นอย่างไร จะถือว่าเป็นการวิเคราะห์เปรียบเทียบ นอกจากนั้น ก็จะต้องระบุเหตุผลของการเลือกกฎหมายของประเทศเหล่านั้นด้วย ส่วนจะเลือกกี่ประเทศนั้น ย่อมขึ้นอยู่กับโจทย์วิจัยที่ตั้งขึ้นด้วย ว่าผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะตอบโจทย์วิจัยได้ครบถ้วนหรือไม่