

คำนำ

คู่มือเทคนิคการใช้สื่อการสอนฉบับนี้เกิดขึ้นภายใต้บริบทการจัดการความรู้ (Knowledge Management-KM) ของคณะนิติศาสตร์ ปีการศึกษา 2559 ในรูปแบบกิจกรรม“แบ่งปันความรู้สู่น้อง”โดยวิธีการให้คำปรึกษาแนะนำและถ่ายทอดทักษะประสบการณ์ของคณาจารย์รุ่นพี่จนกลายเป็นคู่มือสำหรับคณาจารย์รุ่นน้องเพื่อนำไปปรับประยุกต์ใช้ในการสอนในชั้นเรียนเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

อย่างไรก็ตามคู่มือฉบับนี้จะไม่มีความสมบูรณ์แบบใดเลยหากคงอยู่ในคลังความรู้โดยปราศจากการนำมาใช้

KM TEAM ด้านการเรียนการสอน

8 มีนาคม 2560





กิจกรรม “แบ่งปันความรู้สู่น้อง”

เรื่อง “เทคนิคการใช้สื่อการสอน”

โดย ทีมงานจัดการความรู้ (KM Team) “ด้านการเรียน การสอน”

รศ. สุเมธ	งานระดับ	หัวหน้า KM Team
รศ. ดร.สุมาลี	วงษ์วิทิต	KM Team
ผศ. ดร. ธีรนิติ์	เทพสุเมธานนท์	KM Team
ผศ. แพรวพรรณณ	หลายปัญญา	KM Team
ผศ. พัชรดา	เชื้อวรรณกิจ	KM Team
อาจารย์ภัทระ	ลิมป์ศิริระ	KM Team
อาจารย์พิชญ์	วิทยารัฐ	คุณลิขิต
นางสาววรัตน์ชา	ใจอารีย์	เลขานุการ KM Team

คำว่า สื่อการเรียนการสอน

คำว่า สื่อ ในพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542 ได้ให้ความหมายไว้ดังนี้

สื่อ (กริยา) หมายถึง ติดต่อให้ถึงกัน เช่น สื่อความหมาย, ชักนำให้รู้จักกัน

สื่อ (นาม) หมายถึง ผู้หรือสิ่งที่ติดต่อให้ถึงกันหรือชักนำให้รู้จักกัน เช่น เขาใช้จดหมายเป็นสื่อติดต่อกัน

สรุปได้ว่า สื่อ หมายถึง สิ่งใดๆ ก็ตามที่เป็นตัวกลางระหว่างแหล่งกำเนิดของสารกับผู้รับสาร เป็นสิ่งที่นำพาสารจากแหล่งกำเนิดไปยังผู้รับสาร เพื่อให้เกิดผลใดๆ ตามวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร

ดังนั้น “สื่อการเรียนการสอน”

ตัวกลางในการถ่ายทอดความรู้ และทักษะต่างๆ จากผู้สอนไปยังผู้เรียนสิ่งใดก็ตามที่บรรจุเนื้อหาเกี่ยวกับการเรียนการสอน การเรียนรู้รูปแบบวัสดุ อุปกรณ์ เทคนิควิธีการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน และการเรียนรู้ให้เกิดสูงสุด และมีประสิทธิผลเพิ่มพูนยิ่งขึ้น

ในการจัดการความรู้ประจำปี 2559 ของคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงนั้น ได้จัดการประชุมการจัดการความรู้เพื่อหาวิธีการและหาเทคนิคในการใช้สื่อการสอน ในรูปแบบต่างๆ ที่มีอยู่มากมาย ในคณาจารย์รุ่นพี่แต่ละท่านและนำรวมมาเป็นคู่มือซึ่งสรุปเป็นข้อมูลที่สามารถให้คณาจารย์รุ่นน้องเข้าใจได้ง่ายและนำไปใช้ในการสอนในชั้นเรียน เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงและเข้าใจในเนื้อหาการสอนมากที่สุดและ

เกิดประ

สื่อการสอนที่พีพีเลือกใช้ จะเริ่มจาก

1. โปรแกรมPower Point



2. การจดหรือการเขียนด้วยลายมือ



3. เครื่องฉายภาพทึบแสง



4. ตำรา หนังสือ ภาพ ธนบัตร ตัวเงิน สัญญาต่างๆ หรือเอกสารที่มีภาพประกอบของวิชาที่เกี่ยวข้อง



5. คลิปวิดีโอ youtube โฆษณาเพลง



1

2

ภาพ
Ente

โดยสื่อแต่ละชนิดที่พีพีชิ้นนี้
มีข้อสังเกตในการใช้ดังนี้

roensuttikul และ2) Variety



1. โปรแกรมPower Point



โดยการใช้ให้นำอ่านและนำเสนอใจต่อผู้เรียนเราควรทำดังนี้

1. ฟ้นสบายตา นักศึกษาอ่านสบายใจ

ฟ้นควรใช้ฟ้นสีขาวและตัวอักษรควรใช้สีดำ เพราะห้องเรียนของ

เรากว้างนักศึกษาจะมองเห็นได้ชัดถ้ามองจากจุดที่ไกลได้

2. บรรทัดเยอะไปหนูกี้ไม่ได้ฟัง

1 สไลด์ของเราควรมีไม่เกิน 6 บรรทัดเพราะว่าการอัดเนื้อหาที่แน่นจนเกินไปทำให้นักศึกษาจะสนใจแต่การจด นักศึกษาจะไม่ได้ฟังที่เราสอนเลย

3. ไซต์แบบนี้หนูปลิ้มเลย

ใช้ตัวอักษรขนาดใหญ่ที่ง่ายต่อการอ่าน (อย่างน้อย 24 point)

4. หัวข้อคือจุดดึงดูด

-ใน 1 สไลด์ควรมีจุดสำคัญไม่เกิน 2 จุด เพราะเป็นการกระตุ้นความจำโดยเริ่มจากสายตาที่จำค่าสำคัญ ก่อน และนักศึกษาจะเข้าใจในการอธิบาย ในตอนที่เราสอน

-อย่าใช้ตัวอักษรที่เป็นตัวหนาทั้งหมด ควรใช้เน้นเฉพาะคำสำคัญ

หรือวันที่

5. เอฟเฟคมากเกินไป ขอพอดิติกว่าจ้า

- ภาพนิ่งของเราควรจะเรียบง่ายและสื่อความหมายออกมาได้ชัดเจน

- ใช้ภาพเคลื่อนไหวเท่าที่จำเป็น ยกตัวอย่างเช่น ข้อความที่สามารถขยับหรือเคลื่อนไหวได้นั้นสามารถดึงดูดความสนใจของผู้อ่านได้จริง แต่ควรใช้กับเฉพาะข้อความที่เป็นหัวข้อ เท่านั้น

- เสียงเอฟเฟคที่มาพร้อมกับภาพเคลื่อนไหว หลีกเลี้ยงได้จะดีที่สุด เพราะเดี๋ยวจะตกใจไปกันใหญ่ค่ะ

6. ภาพหนึ่งภาพสื่อความหมายนับล้านคำ

- ในการเรียนการสอนวิชากฎหมายหากเราพิมพ์ตัวอักษรอย่างเดียวบางครั้งอาจทำให้เกิดความเข้าใจที่ยาก หากนำภาพมา 1 ภาพแล้วใส่ลงไปอาจทำให้เข้าใจได้ง่ายขึ้นมากเช่น (ตามภาพด้านล่าง จะบอกเลยว่า วิชาวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 และ 2 เราจะเรียนเท่านั้นเอง นี่คือภาพเดียวอธิบายได้ทั้งหมด)



ข้อดีของการใช้ PowerPoint มีดังนี้

1. สามารถเล่าเรื่องได้
2. ไม่ต้องเขียนใหม่ทุกครั้ง
3. ไม่มีปัญหาเรื่องลายมือของผู้บรรยาย
4. มีสีรูปภาพหรือเทคนิคต่างๆที่ทำให้นักศึกษาเกิดความสนใจ

ข้อเสียของการใช้ PowerPoint มีดังนี้

1. นักศึกษาส่วนหนึ่งมักจะจดตาม PowerPoint โดยไม่มุ่งสมาธิไปที่เนื้อหาที่ผู้บรรยายทำการบรรยาย
2. ต้องใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ถ้าไปบรรยายที่ไหนแล้วไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ PowerPoint ก็จะใช้ไม่ได้โดยอัตโนมัติ



2. การจดหรือการเขียนด้วยลายมือ

การจดหรือการเขียนด้วยลายมือ จากตำราเล่มต่างๆเนื่องจากสมัยก่อนที่เทคโนโลยียังไม่ดีเหมือนทุกวันนี้ก็จะใช้วิธีการเขียนด้วยลายมือลงในกระดาษแล้วนำกระดาษนั้นมาใช้ในการสอน

ข้อดีของการเขียนด้วยลายมือ มีดังนี้

1. สะดวกเนื่องจากมีแค่กระดาษกับปากกาเมจิกก็สามารถใช้เขียนได้
2. สอนนักศึกษาสามารถติดตามเนื้อหาที่เขียนได้โดยไม่มุ่งสมาธิไปกับการจด

ข้อเสียของการเขียนด้วยลายมือ มีดังนี้

1. ต้องใช้เวลาในการเขียนใหม่ทุกครั้ง
2. นักศึกษาอาจจะอ่านลายมือไม่ออก
3. ไม่มีสื่อรูปภาพหรือเทคนิคต่างๆที่ทำให้นักศึกษาเกิดความสนใจ

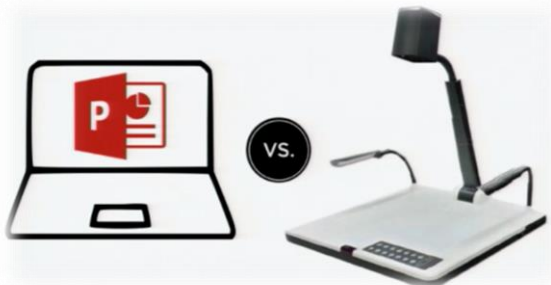
3. เครื่องฉายภาพทาบแสง

ข้อดีของการใช้แผ่นทาบ มีดังนี้

1. ไม่ต้องเขียนใหม่ทุกครั้ง
2. ไม่มีปัญหาเรื่องลายมือของผู้บรรยาย

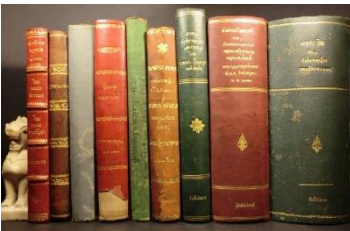
ข้อเสียของการใช้แผ่นทาบ มีดังนี้

1. นักศึกษาส่วนหนึ่งมักจะจดตามแผ่นทาบโดยไม่มุ่งสมาธิไปที่เนื้อหาที่ผู้บรรยายทำการบรรยาย
2. ต้องนำเอกสารไปบรรยายเป็นจำนวนมาก
3. ไม่มีสื่อรูปภาพหรือเทคนิคต่างๆที่ทำให้นักศึกษาเกิดความสนใจ
4. ต้องพิจารณาเรื่องขนาดตัวอักษรที่ใช้



4. ตำรา หนังสือ ภาพ ธนบัตร ตั๋วเงิน สัญญาต่างๆ หรือ เอกสารที่มีภาพประกอบของวิชาที่เกี่ยวข้อง

ในวิชากฎหมายนั้นบางครั้งเราต้องทำให้นักศึกษากฎหมายของเราเห็นภาพ อย่างเช่น วิชากฎหมายซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ ที่ดิน ตั๋วเงิน บางครั้งเวลาที่นักศึกษาเรียนนั้น เขาก็อยากเห็น ตั๋วเงินหน้าตาอย่างไร สัญญาซื้อขายเป็นแบบไหน วิชาประวัติศาสตร์กฎหมาย นักศึกษาก็อยากเห็นการกฎหมายตราสามดวง ซึ่งการใช้ภาพ ตำรา หรือธนบัตร ตั๋วเงิน ในการนำมาสอนในวิชาเรียนนั้น ทำให้นักศึกษาเข้าใจ เห็นภาพ และทำให้บรรยากาศของการเรียนนั้นสนุกและน่าสนใจ ดังนั้นในวิชาที่นำสื่อการต่างๆ นั้นมาใช้จะทำให้การเรียนการสอนของเรานั้นมีความน่าสนใจมากขึ้น



5. คลิปวิดีโอ youtube โฆษณา เพลง

ในการเรียนการสอนวิชากฎหมายหากเรานำความรู้ที่เราสอนโดยใช้ ตำรา ที่เราอ่านหนังสือที่เราดูมาหรือข่าวสารต่างๆที่เราได้รับรู้มาสอนโดยสอนหรือเล่าให้นักศึกษาฟังบางครั้งก็ไม่สนุก ยิ่งวิชาที่สอนตอนเช้ามาก ๆ ยิ่งต้องกระตุ้นให้นักศึกษาตื่นตัวเท่าที่ควร หากเราใช้เทคโนโลยี โดยมีภาพยนตร์หรือคลิปวิดีโอ หรือเพลงมาเปิดให้นักศึกษาได้ดูเพื่อการประกอบการเรียนการสอน ก็จะทำให้บรรยากาศในชั้นเรียนนั้น น่าสนใจมากขึ้นโดยที่พื้นนั้น ในบางครั้งที่มีการสอนแล้วมีเนื้อหาเกี่ยวกับภาพยนตร์หรือโฆษณาต่างๆที่ทำให้นักศึกษาได้ดูเพื่อประกอบการเรียนในช่วงมโงเราก็จะนำมาเปิดให้นักศึกษาได้ดู เช่น ฟังสอนวิชากฎหมายลิขสิทธิ์ ก็ก็จะนำโฆษณามาให้นักศึกษาดูว่าแบบนี้เรียกว่า ละเมิดลิขสิทธิ์ไหม เขาก็เห็นภาพ เพลงที่มีการแต่งมาแล้ว แต่อีกคนหนึ่งนำมาดัดแปลงดนตรี และทำนองใหม่ใส่เข้าไปถือว่ละเมิดลิขสิทธิ์ไหมอย่างนี้เป็นต้น

ข้อดีของการใช้คลิปวิดีโอ youtube โฆษณา เพลง

- ทำให้นักศึกษาได้เปลี่ยนบรรยากาศในการเรียน และทำให้เข้าใจเนื้อหาในการเรียนได้มากขึ้น

ข้อเสีย

- หากสถานที่สอนไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เราก็ไม่สามารถเปิดให้นักศึกษาดูได้



ประเด็นเด็ด



ในการบรรยายวิชากฎหมายนั้นเราควรบรรยายเกี่ยวกับ
คุณธรรมและจริยธรรมของนักกฎหมายด้วย โดยอาจจะ
นำเอาคำสอนเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของอาจารย์
กฎหมายที่เราเน้นย้ำเตือนหรือที่นักกฎหมายส่วนใหญ่เน้นย้ำเตือน
มากขึ้น PowerPoint ให้นักศึกษาได้ดูก่อนสอนสัก 5 นาที
แล้วก็บรรยายเพื่อเป็นการปลุกฝังให้นักศึกษาตระหนักถึง
คุณธรรมและจริยธรรมในความเป็นนักกฎหมาย

(ผศ.ดร.ธีรนิติ เทพสุเมธานนท์)



ใช้คำพูดนำ Power Point ไม่ใช่

Power Point นำสิ่งที่พูด #

Keyword

อ.พิชญ์ วิทยารัฐ

การสอนหนังสือเพื่อให้นักศึกษา
เข้าใจ เข้าถึง และชัดเจนคือสิ่งที่
อาจารย์ต้องทำให้ได้เพื่อตัวนักศึกษา

รศ.สุเมธ จานประดับ



กฎหมายไม่ใช่วิชาที่เรียนยากหาก
เรามีสื่อการสอนที่ดีจะทำให้
นักศึกษาเข้าใจ

อ.ภัทระ ลิมปศิริระ





ทุกข้อสงสัยพืมีคำตอบ

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์รุ่นพี่และอาจารย์รุ่นน้อง	
ข้อคำถาม	ข้อคิดเห็นของ KM Team
<p>อ.กิตติยา พุกษารุ่งเรือง</p> <p>“เวลาที่เรากลับไปสอนในชั้นเรียน ข้อมูลที่เราเตรียมไปใช้ไม่ได้เมื่อใช้กับคอมพิวเตอร์ที่ห้องบรรยายค่ะ เราควรจะทำอย่างไรดีค่ะ”</p>	<p>รศ. สุเมธ จานประดับ</p> <p>ผมนำข้อมูลใส่ซีดีเลยครับ เตรียมใส่ไว้ซัก 2 แผ่นเพราะกลัวแฟรชไดร์จะใช้ไม่ได้เมื่อใช้กับคอมพิวเตอร์ที่ห้องบรรยาย หรือปริ้นภาพที่เรา save ไว้เลยก็ได้ครับเป็นทางแก้ก็ทาง</p> <p>ผศ.ดร.ธีรนิติ เทพสุเมธานนท์</p> <p>ผมเตรียมโน้ตบุคของผมไปด้วยเลยครับในบางครั้งเพื่อกันไวรัสและกันคอมพิวเตอร์ที่ห้องบรรยายเกิดเสียขึ้นมาครับ</p> <p>ผศ. แพรพวรรณ หลายปัญญา</p> <p>ส่วนของพี่บางครั้งพี่จะ save ใส่ E-mail แล้วเปิดจากเมลล์ใช้ไฟล์นั้นบรรยายเลยคะ หรือบางครั้งก็ใช้มือถือของตัวเองในการเปิดคลิปีวีดีโอ เพลง แล้ววางที่เครื่อง Visualizer เลยคะ</p>

ข้อคำถาม	ข้อคิดเห็นของ KM Team
<p>อ.ดร.دنพร จิตต์จรุงเกียรติ</p> <p>“เวลาที่ใช้ power point นักศึกษาชอบห่วงในการจด มากกว่าในการฟังเราบรรยาย อาจารย์มีทางแก้ อะไรคะ”</p>	<p>รศ.ดร.สุมาลี วงษ์วิทิต</p> <p>อาจารย์จะทำภาพรวมให้เห็นชัดๆใน power point โดยไม่ใส่นี้อะไรลงไปเยอะ เพราะใส่นี้อะไรก็จะได้เขาแต่จุดไม่ฟังเรา อาจารย์จะใส่แค่หัวข้อ คำสำคัญๆเท่านั้นเองคะ และทำตัวอักษรให้ใหญ่ๆ เข้าใจเป็นการกระตุ้นความจำไปในตัวด้วยคะ</p>
<p>อ.ศิริศิ ศศิประภา วรรณภากร</p> <p>“อาจารย์ใช้เวลาในการเตรียมตัวการสอนนานไหมคะ จะอ่านประมาณกี่รอบคะ เพราะอาจารย์บางท่านบอกว่าบางครั้งอ่านถึง 5-6 รอบเลยคะ”</p>	<p>รศ. สุเมธ งานประดับ</p> <p>เราต้องศึกษาเนื้อหาวิชาที่เราสอนให้อย่างดี ดีจนเราเข้าใจ ก็รอบผมไม่สามารถตอบได้ถ้าเราเข้าใจบางครั้งเราไม่ต้องอ่านเลยก็ได้ แต่กฎหมายนั้นต้องมีการดูแลและการทบทวนอยู่เสมอเนื่องจากบางครั้งมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายใหม่ในวิชาที่เราสอน ยิ่งอ่านจะยิ่งเพิ่มความชำนาญให้เรามากขึ้นด้วย หากเรามีความชำนาญในการสอนมากขึ้นและเรามาใช้สื่อการสอนเพื่อเพิ่มความน่าสนใจในวิชาที่เราได้จะยิ่งช่วยให้วิชาของเราน่าเรียนและน่าสนใจมากขึ้นด้วย</p>
<p>อ.ภัทระ ลิ้มปิติระ</p> <p>“สอนแรกๆจะตื่นตื่นมากอาจารย์</p>	<p>ผศ.แพรวพรรณ หลายปัญญา</p> <p>ต้องฝึกพูดบ่อยๆ ค่ะ เพราะอาจารย์มั่นใจเนื้อหาวิชา</p>

<p>มีทางแก้ไขกับความตื้นเขินนั้น อย่างไรบ้างครับ บางครั้งเราอาจ</p> <p style="text-align: center;">ข้อคำถาม</p>	<p>อาจารย์ทุกท่านทำได้แน่นอนแต่บางครั้งเราเป็นอาจารย์ ใหม่เราจะลืมนเนื้อหาที่เราเตรียมไว้ สำหรับอาจารย์</p> <p style="text-align: center;">ข้อคิดเห็นของ KM Team</p>
<p>ลืมนเนื้อหาที่เราสอนด้วยครับ”</p>	<p>อาจารย์เอา Power Point เพื่อไว้พูดตอนสอนและ อาจารย์จะมีรูปภาพผังการสอนวางไว้ที่โต๊ะคอยดูว่า สอนถึงไหนแล้วจะได้มองภาพรวมได้ง่ายขึ้น</p>
<p>อ.ภัทรรรณ ทองใหญ่ “อาจารย์คะ เรื่องการใส่ตัวการ์ตูน ไอคอนลงไปใน power point เรา สามารถใส่ได้ไหมคะ ”</p>	<p>รศ. ดร.สุมาลี วงษ์วิฑิต สำหรับในการเรียนการสอนอาจารย์คิดว่าเรา สามารถนำตัวการ์ตูนเหล่านั้นมาใช้ได้เนื่องจากว่าเรา นำมาใช้ในการสอนมิได้นำมาใช้นอกเหนือจาก วัตถุประสงค์ที่กฎหมายกำหนดไว้ สำหรับอาจารย์ใช้ได้ ค่ะ</p>

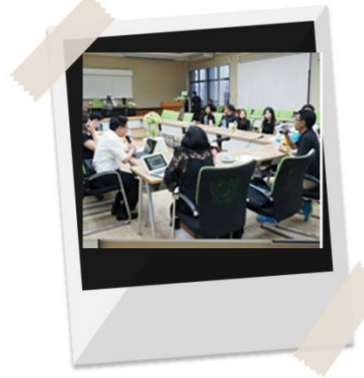




**ประมวลภาพกิจกรรม
แลกเปลี่ยนเรียนรู้
“แบ่งปันความรู้สู่น้อง”**



**เรื่อง “เทคนิคการใช้สื่อการสอน”
สุดยอดพี่ KM Team การเรียนการสอน**





**ประมวลภาพกิจกรรม
แลกเปลี่ยนเรียนรู้
“แบ่งปันความรู้สู่พี่น้อง”**



**เรื่อง “เทคนิคการใช้สื่อการสอน”
สุดยอดพี่ KM Team การเรียนการสอน**






**ประมวลภาพกิจกรรม
แลกเปลี่ยนเรียนรู้
“แบ่งปันความรู้สู่น้อง”**




**เรื่อง “เทคนิคการใช้สื่อการสอน”
สุดยอดพี่ KM Teamการเรียนการสอน**





คณะกรรมการจัดการความรู้ประจำคณะนิติศาสตร์



คณะกรรมการจัดการความรู้

ผศ. ดร. อีรณีดี	เทพสุเมธานนท์	ประธานกรรมการ
อาจารย์รัฐศักดิ์	พิศุทธางกูร	รองประธานกรรมการ
นางมาลี	จิระเดชาชาญ	รองประธานกรรมการ
อาจารย์พิชญ์	วิทยารัฐ	รองประธานกรรมการ
อาจารย์ ดร. สลิล	สิริพิฑูร	กรรมการ
อาจารย์ ดร. พรพรม อินทร์มพรรย์		กรรมการ
ผศ. แพรวพรรณ	หลายปัญญา	กรรมการ
อาจารย์นันทวัฒน์	เดชะมา	กรรมการ
อาจารย์ภัทรวรรณ	ทองใหญ่	กรรมการ
อาจารย์กนกวรรณ	ผลศรัทธา	กรรมการ
ผศ. พัชรดา	เอื้อวรรณกิจ	กรรมการ
อาจารย์ภัทระ	ลิ้มปีติระ	กรรมการ
อาจารย์ชนกพร	พรหมปิ่นชมพู่	กรรมการ
ผศ.ดร. มณฑิชา	ภักดีคง	กรรมการ
อาจารย์สิทธิภาคย์	ภูริสินสิทธิ์	กรรมการ
อาจารย์ฐิติพร	วัฒน์ชัย	กรรมการ
อาจารย์ ดร. ดนพร	จิตต์จรุงเกียรติ	กรรมการ
อาจารย์ภาณุ	ตติยะวรรณันท์	กรรมการ
อาจารย์กิตติยา	พฤกษารุ่งเรือง	กรรมการ
อาจารย์ศศิประภา	วรรณภากร	กรรมการ
นางสาวอัญชลี	วิมลศิลป์	กรรมการ
นายวสันต์	บุญมาแย้ม	กรรมการ

นายจูตินันท์	สุขมาก	กรรมการ
นางสาวจิรวรรษณี	พงษ์สัจย์	กรรมการ
นางสาวบุษบา	เมืองวงษ์	กรรมการ
นางสาวปิยะรัตน์	แก้วงาม	กรรมการ
นายสิงห์	เสือกคง	กรรมการ
นายดำรงพล	ตั้งเจริญ	กรรมการ
นายกิตติคุณ	อริยา	กรรมการ
นางสาวรัตน์ชา	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวสุกัญญา	แย้มพราย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวระพีพรรณ	ศิริเขตต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ





KM TEAM Faculty of LAW

Ramkhamhaeng University