

การจัดการความรู้ ด้านการวิจัย

ปีการศึกษา 2560



โครงการ “แบ่งปัน แลกเปลี่ยนความรู้สู่ห้อง”
เรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัย”

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหงรามคำแหง



คู่มือเทคนิค “เทคนิคการเขียนบทความวิจัย” ฉบับนี้เกิดขึ้นภายใต้การบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management-KM) ของคณะนิติศาสตร์ ปีการศึกษา 2560 ในรูปแบบกิจกรรม “แบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้สู่ห้อง” โดยวิธีการให้คำปรึกษาแนะนำและถ่ายทอดทักษะประสบการณ์ของคณาจารย์รุ่นพี่จนกลายเป็นคู่มือสำหรับคณาจารย์รุ่นน้องเพื่อนำไปปรับประยุกต์ใช้ในเขียนบทความวิจัยซึ่งถือว่าเป็นส่วนสำคัญยิ่งต่อพัฒนางานด้านวิชาการและการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ให้ได้ประสิทธิภาพมากที่สุด

อย่างไรก็ตามคู่มือฉบับนี้จะไม่มีความประโยชน์อันใดเลยหากคงอยู่ในคลังความรู้โดยปราศจากการนำมาใช้

KM TEAM ด้านการวิจัย

พฤษภาคม 2560 คู่มือ

Research Zone



ความแตกต่างระหว่างบทความวิชาการกับบทความวิจัย

บทความวิชาการ	บทความวิจัย
<p>ส่วนประกอบส่วนต้น/ส่วนนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อเรื่อง - ชื่อผู้เขียน - บทคัดย่อหรือสาระสังเขป 	<p>ส่วนประกอบส่วนต้น/ส่วนนำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชื่อเรื่อง - ชื่อผู้เขียน - บทคัดย่อหรือสาระสังเขป (โดยเน้นเฉพาะประเด็นข้อค้นพบที่สำคัญของผลการวิจัย โดยมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งไม่ใช่การนำบทที่ 1 มาทั้งหมด) - คำสำคัญหรือคำหลัก (ไม่ควรเกิน 3 คำ)
<p>ส่วนเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความนำ เป็นการเขียนสาระสำคัญและจุดมุ่งหมายของเรื่องที่จะเขียน ซึ่งจะเป็นการปูพื้นฐานเข้าสู่เนื้อหาของบทความ - เนื้อความ เขียนรายละเอียดของ 	<p>ส่วนเนื้อหา</p> <ul style="list-style-type: none"> - บทนำและสภาพปัญหาการวิจัย - เนื้อความ เป็นการเขียนองค์ประกอบของการวิจัยตามที่ได้ดำเนินการวิจัย ได้แก่ <p>1) วัตถุประสงค์การวิจัย</p>

<p>ประเด็นตามที่คุณเขียนได้วางโครงเรื่องไว้ โดยหัวข้ออาจแตกต่างกันในบทความวิชาการแต่ละเรื่อง โดยผู้เขียนจะเขียนทั้งข้อเท็จจริง ข้อมูลข้อค้นพบต่างๆ และแทรกความคิดเห็นของผู้เขียนตลอดจนทรรศนะในด้านต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - บทสรุป สรุปสาระของรายละเอียดในเนื้อหาหรือเสนอเป็นข้อสังเกตข้อเสนอนั้นต่อเนื้อหา การสรุปจะเน้นประเด็นสำคัญหรือประเด็นหลักทำให้ผู้อ่านเห็นภาพของส่วนเนื้อหาได้ 	<p>2) วิธีการดำเนินการวิจัย</p> <p>3) ขอบเขตการศึกษา (มีหรือไม่มีก็ได้ แต่ตอนที่อาจารย์จะนำบทความนี้ใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ บทความวิจัยนั้นต้องเขียนขอบเขตบทความวิจัย)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปัญหากฎหมาย - บทสรุป - ข้อเสนอแนะ
<p>ส่วนประกอบตอนท้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง 	<p>ส่วนประกอบตอนท้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง - กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี)



เจาะลึกถึงแก่นกับพี KM กับเทคนิคการเขียนบทความวิจัยที่สมบูรณ์

ส่วนประกอบส่วนต้น/ส่วนนำ

1. ชื่อเรื่อง

มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยขึ้นเป็นภาษาไทยก่อน ชื่อภาษาอังกฤษอยู่ใต้ชื่อภาษาไทย

โดยชื่อเรื่องใช้ภาษาที่เป็นทางการและครอบคลุมประเด็นของเรื่อง ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นชื่อเดียวกันกับงานวิจัย

2. ชื่อผู้เขียน

ใช้ชื่อจริง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ไม่ใช้นามแฝง และเป็นชื่อเดียวกันกับรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

3. บทคัดย่อ

ต้องมีองค์ประกอบครบถ้วนในเรื่องรูปแบบการวิจัยและเทคนิคการเก็บรวบรวมวิเคราะห์ข้อมูล วัตถุประสงค์การศึกษา (เขียนเฉพาะวัตถุประสงค์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล) และผลการศึกษาที่ครบถ้วนตามรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ รวมทั้งข้อเสนอแนะ (โดยอาจเกริ่นนำประมาณหนึ่งถึงสองบรรทัดก่อนเขียนรูปแบบการวิจัย)

การเขียนต้องมีลักษณะพอสังเขป สั้นกะทัดรัด เพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจได้ง่าย เสมือนว่าผู้อ่านได้อ่านงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และมีความเชื่อถือในผลการวิจัย โดยเน้นเฉพาะประเด็นข้อค้นพบที่สำคัญของผลการวิจัย โดยมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

บทความย่อจึงต้องสร้างความเชื่อถือได้ของเทคนิคการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูล แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของวัตถุประสงค์การศึกษา สามารถตอบโจทย์ใหญ่ของการวิจัยได้

ส่วนเนื้อหา

1. บทนำและสภาพปัญหา

คำหลัก คำสำคัญของหัวข้อต้องอยู่ในบทนำครบถ้วน โดยต้องเขียนให้เชื่อมโยงกับกฎหมายและสภาพปัญหา

บทนำและสภาพปัญหาไม่ควรนำบทหนึ่งของรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์มาใช้ทั้งหมดแต่ควรนำเสนอในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของปัญหาที่จะนำมาวิจัย (ปัญหาที่นำมาวิจัยควรเน้นปัญหาข้อกฎหมาย รวมถึงทฤษฎีกฎหมาย แต่ไม่ใช่ปัญหาข้อเท็จจริง)

ส่วนแรก ของบทนำ เป็นการบรรยายให้ผู้อ่านได้ทราบว่าบทความวิจัยนี้พัฒนามาจากงานวิจัยที่มีมาก่อนหน้านี้ และ

นำไปสู่ปัญหาการวิจัยได้อย่างไร คือ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาการวิจัย

ส่วนที่สอง กล่าวถึง แนวคิด ทฤษฎี หลักการที่เกี่ยวข้อง

2. เนื้อความในการเขียนบทความ

2.1 วัตถุประสงค์การศึกษา

เขียนเฉพาะวัตถุประสงค์หลักที่ใช้เพื่อกำหนดเรื่องที่จะวิเคราะห์โดยตรงเท่านั้น ซึ่งอาจจะเขียนเป็นความเรียงก็ได้

2.2 วิธีดำเนินการวิจัย

2.2.1 รูปแบบการวิจัย

2.2.2 เทคนิคการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล

กรณีข้อมูลเอกสาร ต้องระบุแหล่งที่มาของข้อมูลประเภทของข้อมูล ระบุวิธีการจัดการข้อมูลว่าจะนำมาใช้ในการวิเคราะห์ได้อย่างไร

กรณีข้อมูลภาคสนาม ต้องปรากฏในบทความวิจัย เช่น ระบุประชากรที่ศึกษาและวิธีการเลือกตัวอย่าง (ผู้ให้ข้อมูล) พื้นที่ที่ศึกษา เพื่อให้ข้อมูลมีความน่าเชื่อถือเพิ่มมากขึ้น

2.3 ขอบเขตการศึกษา

ควรที่จะเขียนว่าเราจะศึกษาข้อมูลแค่ไหน อย่างเขียนกว้างจนเกินไป

3. ปัญหากฎหมาย

ควรแยกเป็นข้อๆ เพื่อให้เห็นเด่นชัด ปัญหาแต่ละข้อควร

เขียนให้กระชับ รัดกุม ไม่ยืดเยื้อ

4. ผลการศึกษา

ผลการศึกษาต้องเป็นผลการศึกษาที่วิเคราะห์กฎหมายอย่างแท้จริง ต้องแสดงถึงผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาที่ตั้งไว้และเป็นผลที่ได้จากวิธีดำเนินการวิจัยอย่างชัดเจนในภาพรวม ผลการวิจัยต้องแสดงถึงการตอบใจทฤษฎีวิจัยตามที่กำหนดไว้ในหัวข้อวิจัย 5

5. บทสรุปและข้อเสนอแนะ

สรุปที่ได้จากการศึกษาการวิจัยและควรเขียนข้อเสนอแนะให้สอดคล้องกับปัญหากฎหมายโดยเรียงลำดับและจำนวนข้อตรงกันว่าควรมีกฎหมายหรือแก้ไขกฎหมายมีข้อความอย่างไร

ต้องเป็นเขียนให้เป็น

-ข้อเสนอแนะของงานวิจัย

-ข้อเสนอแนะสำหรับการศึกษาค้างต่อไป

ส่วนประกอบตอนท้าย

1. บรรณานุกรม / เอกสารอ้างอิง

ส่วนใหญ่แล้วนั้นแต่ละที่ที่เราไปลงบทความจะมีรูปแบบการอ้างอิงของวารสารนั้นๆซึ่งเราต้องทำตามรูปแบบของเขา

ให้ลงรายการแหล่งข้อมูลที่ปรากฏโดยเลือกแหล่งข้อมูลที่

สำคัญซึ่งใช้อ้างอิงมากในการทำวิจัยมาลงในบรรณานุกรม

โดยมากมีประมาณ 5-10 รายการ

รายการที่สืบค้นจาก Internet ให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่สืบค้น
ด้วย



การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์รุ่นพี่และอาจารย์รุ่นน้อง	
ข้อความถาม	ข้อคิดเห็นของ KM Team
<p>อาจารย์ภัทระ ลิ้มปิติระ</p> <p>“หัวข้อบทความวิจัยต้องเหมือนหรือแตกต่างจากงานวิจัย”</p>	<p>รศ. สุเมธ จานประดับ</p> <p>ไม่เหมือนก็ได้ครับ</p> <p>รศ.ดร.ปภาศรี บัวสุวรรณค์</p> <p>เหมือนหรือไม่เหมือนก็ได้คะ แต่ควรอ้างอิงว่าบทความนี้มาจากงานวิจัยเรื่องอะไร</p>
<p>อ. สิทธิภาคย์ ภูริสินสิทธิ</p> <p>“ขอบเขตการศึกษากิจการวิจัย ควรมีหรือไม่ควรมีครับ”</p>	<p>รศ. จุฑามาศ นิสารัตน์</p> <p>มีหรือไม่ก็ได้ แต่ตอนที่อาจารย์จะนำบทความนี้ใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ บทความวิจัยนั้นต้องเขียนขอบเขตบทความวิจัย</p>
<p>อ. ภัทรวรรณ ทองใหญ่</p> <p>“บทความวิจัยนำมาเขียนซ้ำอีกครั้งได้ไหมคะ”</p>	<p>รศ.ดร. สุมาลี วงษ์วิฑิต</p> <p>ขึ้นอยู่กับเจ้าของงานเป็นสิทธิของเจ้าของงาน</p> <p>แต่หากจะนำไปเขียนต้องเขียนคนละประเด็นหัวข้อซึ่งบางครั้งขึ้นอยู่กับต้นสังกัดของผู้รับบทความของเราด้วย</p>
<p>อาจารย์ชนกพร พรหมปิ่นชมพู</p> <p>“บทสรุปผู้บริหาร ควรจะต้องเขียนใหม่คะ”</p>	<p>รศ. ดร.สุมาลี วงษ์วิฑิต</p> <p>บทสรุปผู้บริหารคือการวิเคราะห์งานวิจัยของเราให้ผู้อื่นเห็นงานของเรา จะมีหรือไม่ก็ได้ขึ้นอยู่กับหน่วยงานที่ให้ทุนวิจัย</p>

การประชุมระหว่างรุ่นพี่เพื่อจัดทำคู่มือ KM วิจัย ที่ดีที่สุด



ประมวลภาพกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่รุ่นน้อง

